

Erindisbréf fyrir fræðsluráð Dalvíkurbyggðar

1. Stjórnskipuleg staða:

Fræðsluráð heyrir beint undir sveitastjórn og starfar í umboði hennar. Ráðið starfar á fræðslu- og menningarsviði. Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs er starfsmaður ráðsins með málfrelsi og tillögurétt á fundum ráðsins. Sviðsstjóri er að jafnaði fundarritari fræðsluráðs en ráðið getur valið sér annan fundarritara úr starfsmannahópi skólaskrifstofu í samráði við sviðsstjóra.

2. Skipun ráðsins:

Í fræðsluráði eiga sæti fimm fulltrúar, sem sveitarstjórn kýs til fjögurra ára að afloknum sveitarstjórnarkosningum samkvæmt ákvæðum sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar. Á sama hátt eru kjörnir fimm fulltrúar til vara. Sveitarstjórn kýs formann og varaformann fyrir ráðið.

Sveitarstjóri á rétt til að sitja fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétti. Stjórnendur og starfsmenn Dalvíkurbyggðar skulu sitja einstaka liði á fundum ráðsins, þegar eftir því er leitað. Stjórnendur sitja að jafnaði einstaka dagskrárliði á fundum þegar fjallað er um málefni er varðar þeirra stjórnunarsvið sérstaklega.

Áheyrnarfulltrúar kennara og foreldra barna í grunnskólum og leikskólum eiga rétt að sitja fundi fræðsluráðs þegar málefni viðkomandi stofnana eru til umræðu. Áheyrnarfulltrúar hafa málfrelsi og tillögurétt, þ.e. geta lagt fram tillögur og tekið þátt í umræðum um mál en ekki greitt atkvæði um þau. Áheyrnarfulltrúar eiga rétt á setu á fundum fræðsluráðs þegar málefni þess skólastigs er til umfjöllunar og þegar almennt er fjallað um skólamál í sveitarfélaginu. Áheyrnarfulltrúar eiga rétt á því að fá sömu gögn og kjörnir fulltrúar í fræðsluráði að því gefnu að um sé að ræða gögn sem snerta það skólastig sem þeir eru fulltrúar fyrir. Sviðsstjóri fræðslu- og menningarsviðs sendir viðeigandi gögn til áheyrnarfulltrúa.

3. Fundarboðun, dagskrá, fundarstjórn og ritun fundagerða:

Um boðun funda fræðsluráðs, fundastjórnun og ritun fundagerða fer samkvæmt gildandi samþykkt um stjórn Dalvíkurbyggðar. Formaður fræðsluráðs, eða varaformaður í forföllum hans, undirbýr dagskrá fundarins í samráði við sviðsstjóra fræðslu- og menningarsviðs á fyrirfram ákveðnum undirbúningsfundi. Sviðsstjóri boðar fund í umboði formanns, eða varaformanns, og sendir út fundarboð.

Boða skal fund með a.m.k. tveggja sólarhringa fyrirvara. Fundir ráðsins eru að jafnaði einu sinni í mánuði og skal í upphafi kjörtímabils ákveða fastan fundartíma.

Fundur skulu haldnir samkvæmt boðaðri dagskrá. Engin mál skulu tekin til meðferðar ráðsins án undirbúnings. Ekki er heimilt að bæta við málum á dagskrá ráðsins eftir að fundur hefur verið boðaður og fundarboð sent út. Öll frávik frá dagskrá skulu borin undir atkvæði. Heimilt er að taka mál á dagskrá þótt ekki sé þess getið í fundarboði, enda samþykki 2/3 viðstaddra fulltrúa í ráðinu þau afbrigði.

Dagskrá fræðsluráðs skal sett upp eftir skólastigum og enda síðan eða byrja á almennum málum þar sem allir áheyrnarfulltrúar eru boðaðir.

4. Málaflokkar og deildir sem falla undir ráðið:

- 04 Fræðslu- og uppeldismál.
- 05620 Félagsheimili Árskógi.
- 32200 Eignfærðar framkvæmdir ofangreindra deilda og málaflokka.

Stofnanir sem heyra undir fræðsluráð:

- Leikskólinn Krílakot.
- Leik- og grunnskólinn Árskógarskóli.
- Dalvíkurskóli, grunnskóli.
- Frístund í Dalvíkurskóla
- Námsver í Víkurröst.
- Aðrar stofnanir sem skilgreindar eru til notkunar fyrir fræðslu- og uppeldismál sveitarfélagsins.

5. Valdsvið:

Fræðsluráð hefur umsjón með þeim deildum og málaflokkum sem undir ráðið heyrir í umboði sveitarstjórnar. Ákvarðanir þess eru ekki bindandi fyrir sveitarfélagið fyrr en þær hafa hlotið staðfestingu sveitarstjórnar og eftir því sem við á stofnana ríkisins og/eða ráðuneyta. Sveitarstjórn getur veitt fræðsluráði heimildir til fullnaðarafgreiðslu mála, en slíkar heimildir kæmu fram í viðauka við samþykkt um stjórn Dalvíkurbyggðar.

Fulltrúar í fræðsluráði hlutast ekki til um starfsemi sveitarfélagsins í málefnum sem ráðinu eru falin nema á fundum ráðsins. Þó getur ráðið, byggðarráð eða sveitarstjórn falið fulltrúa að vinna að undirbúningi máls með starfsmanni, enda felist engar ákvarðanir í þeirri vinnu.

6. Hlutverk og verkefni ráðsins:

- Að vera sveitarstjórn til ráðgjafar um stefnumörkun, forgangsröðun og framkvæmd verkefna í málaflokkum á fagsviði ráðsins.
- Að hafa yfirumsjón með fræðslu- og uppeldismálum á vegum sveitarfélagsins, samkvæmt lögum og reglugerðum þar um.
- Að sjá um að öll skólaskyld börn í sveitarfélaginu njóti lögboðinnar fræðslu.
- Eftirfylgni við og afgreiðsla á námskrám á öllum skólastigum skv. lögum og reglugerðum.

- Að hafa forystu um að tryggja börnum leikskóladvöl.
- Að hafa forystu um þjónustu frístundaheimila.
- Að hafa yfirumsjón með fræðslustofnunum sveitarfélagsins á grundvelli laga og reglugerða.
- Að hlutast til um að skólum sé veitt ráðgjöf og sérfræðiþjónusta.
- Að gera þjónustusamninga við íþróttamannvirki sveitarfélagsins um afnot til skóla þar sem það á við.
- Að gera tillögur að stefnum, reglum og gjaldskrám.
- Að fjalla um tillögu skólastjórnenda að skóladagatölum og leggja til afgreiðslu í sveitarstjórn.
- Að gera tillögur að starfs- og fjárhagsáætlun til byggðarráðs ásamt framkvæmdaáætlun.
- Að hafa eftirlit með framgangi gildandi starfs- og fjárhagsáætlana og að þeim sé fylgt.
- Að starfa með sviðsstjóra fræðslu- og menningarsviðs að málum sem undir hann og ráðið heyra s.s. veita umsögn um ráðningu stjórnenda innan sviðsins.
- Að taka fyrir á fundum ráðsins stöðu bókhalds í samanburði við heimildir í fjárhagsáætlun; rekstur og framkvæmdir.
- Að taka fyrir á fundum ráðsins framgang framkvæmda- og starfsáætlana.

Fræðsluráð gerir tillögur að framtíðarsýn og markmiðum fyrir starfsemi sveitarfélagsins og stofnanir á fagsviði ráðsins. Ráðið gerir tillögur að starfs-, fjárhags- og framkvæmdaáætlun í samstarfi við sviðsstjóra fræðslu- og menningarsviðs. Ráðið skal hafa faglega og rekstrarlega umsjón með rekstri þeirra málaflokka, deilda og stofnana sem á fagsviði þess eru og hafa eftirlit með því að starfað sé innan ramma laga og samþykkrar starfs- og fjárhagsáætlunar á hverjum tíma.

Meginhlutverk ráðsins er stefnumótun. Ráðið gerir tillögur um úrbætur og nýsköpun í þeirri starfsemi sem undir það heyrir.

Auk verkefna sem ráðið hefur með höndum samkvæmt lögum og erindisbréfi þessu, getur sveitarstjórn falið því ýmis mál með erindisbréfum eða sérstökum samþykktum.

7. Starfshættir, lagaákvæði og heimildir:

Í 4 gr. laga um leikskóla nr. 90/2008 er kveðið á um að sveitarstjórn skuli skipa nefnd sem fari með málefni leikskóla. Í 6. gr. laga um grunnskóla nr. 91/2008 er kveðið á um að sveitarfélög skuli skipa skólanefnd sem fer með málefni grunnskóla. Heimil til að sameina nefndir þannig að ein nefnd fari með verkefni á fleiri en einu sviði er að finna í 3. mgr. 37. gr. sveitarstjórnarlaga.

Um starfshætti ráða er sérstaklega fjallað í VI. kafla samþykkrar um stjórn Dalvíkurbyggðar og skal þeim fylgt eftir því sem við á. Formaður stýrir fundum ráðsins skv. ákvæðum III. og IV. kafla samþykkrar um stjórn Dalvíkurbyggðar. Í störfum sínum skal ráðið fylgja þeim lögum og reglugerðum sem um starfssvið þess gilda hverju sinni.

Til að fylgja eftir samþykktum ráðsins skulu fulltrúar ráðsins snúa sér til sviðstjóra fræðslu- og menningarsviðs.

8. Réttindi og skyldur:

Um réttindi og skyldur fulltrúa í fræðsluráði gilda eftir atvikum ákvæði sveitarstjórnarlaga, upplýsingalaga, stjórnarsýslulaga, samþykktar um stjórn Dalvíkurbyggðar, ákvæði siðareglna kjörinna fulltrúa, innkaupastefnu og innkaupareglna, lögreglusamþykktar, samþykkt um fjárhagsáætlunarferli Dalvíkurbyggðar, reglna vegna gerðar viðauka við fjárhagsáætlun, almennra reglna um birtingu gagna með fundagerðum, persónuverndar- og öryggisstefnu, lýðræðisstefnu, upplýsingastefnu og mannauðsstefnu Dalvíkurbyggðar, stefna, reglna og samþykktu fræðslu- og menningarsviðs er varðar málaflokka á fagsviði fræðsluráðs.

Fulltrúar eru bundnir þagnarskyldu vegna mála, sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu fyrir ráðið og ætla má að leynt eigi að fara skv. eðli máls eða lögum, hvort sem þau varða einka- eða almannahagsmuni. Þagnarskylda helst óbreytt þótt menn hætti setu í ráðinu eða láti af störfum á þess vegum.

Samþykkt á 243. fundi fræðsluráðs þann 13.11.2019.

Samþykkt á 326. fundi sveitarstjórnar þann 16.06.2020.